

Contract de servicii

nr. _____ data _____

1. Partile contractante

Compania Locala de Termoficare COLTERM SA Timisoara, str Episcop Joseph Lonovici nr 4, telefon nr. 0256/434614; 435726, fax nr. 0256/431616, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J / 35 / 185 /19.01.2004, cod de înregistrare fiscala RO 16063013, cont RO77 RNCB 0249 0098 6563 0001 deschis la Banca Comercială, Filiala Timisoara, reprezentată prin Mircea Cristian-Aron, în calitate de Director General în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

.....str.....nr..telefon....., fax....., număr de înmatriculare J.....,cod de înregistrare fiscala RO cod IBAN deschis la....., reprezentată prin, în calitate de **prestator**, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract* – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii* - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obliga sa presteze : "**Servicii de curatenie interioara si exterioara la urmatarele locatii din cadrul Companiei Locale de Termoficare COLTERM SA Timisoara :**

- Sediul COLTERM SA - str Episcop Joseph Lonovici nr 4**
- Sediul Relatii cu Publicul - str Piatra Craiului nr 3**
- Sediul Calcul-Taxe si Casieria - str Oituz nr 3**
- Sediul Metrologie - str Piata Plevnei nr 6**
- Sediul Administrativ CT Centru din - P-ta Romanilor nr 11**

in perioada convenita , in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract .

Aceasta activitate se va asigura atat in spațiile interioare in cladirea de pe str. Episcop Joseph Lonovici nr. 4 , precum si spatiile exterioare aferente (curte , spatii verzi) , in spațiile interioare in cladirile Sediul Relatii cu Publicul din str Piatra Craiului nr 3, Sediul Calcul-Taxe si Casieria str Oituz nr 3, Sediul Metrologie str Piata Plevnei nr 6, Sediul Administrativ CET Centru str P-ta Romanilor nr 11, precum si spatiile exterioare aferente (curte) Sediului Relatii cu Publicul din str Piatra Craiului nr 3 dupa cum urmeaza:

Sediul COLTERM :

- mocheta	1495 mp
- gresie	1602 mp
- faianta	360 mp
- geamuri inerioare	850 mp
- jaluzele verticale	650 mp
- grupuri sanitare	15 incaperi

- suprafata curte	600 mp pavaj 250 mp zona verde
-------------------	-----------------------------------

Numarul de angajati care isi desfasoara activitatea in cladire este de 150 persoane.

Sediul Relatii cu Publicul:

- gresie	200 mp
- faianta	40 mp
-suprafata geam	24 mp
- pereti despartitori din sticla	40 mp
- jaluzele orizontale	24 mp
- grupuri sanitare	4 incaperi
- suprafata curte	100 mp

Numarul de angajati care isi desfasoara activitatea in cladire este de 10 persoane.

Sediul Calcul-Taxe si Casieria

- gresie	190 mp
- faianta	30 mp
- parchet laminat	153 mp
- suprafata geamuri	53 mp
- grupuri sanitare	3 incaperi

Numarul de angajati care isi desfasoara activitatea in cladire este de 31 persoane.

Sediul Metrologie

- gresie	60 mp
- mocheta	30 mp
- faianta	20 mp
- grupuri sanitare	3 incaperi

Numarul de angajati care isi desfasoara activitatea in cladire este de 20 persoane.

Sediul Administrativ CT Centru

- gresie	100 mp
- faianta	35 mp
- parchet laminat	200 mp
- suprafata geam	50 mp
- grup sanitar	4 incaperi

Numarul de angajati care isi desfasoara activitatea in cladire este de 20 persoane.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit, pentru indeplinirea contractului de servicii de curatenie

5. Prețul contractului

5.1. Pretul pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor conform condițiilor contractuale, este delei **fara TVA** la care se adauga TVA în valoare de lei. Tariful lunar pentru prestarea serviciului de curatenie interioara si exterioara (suprafete curte) este de lei fara TVA . Tariful pentru prestarea serviciului de curatenie exterioara la inaltime (spalarea geamurilor exterioare si tabla tip rainbow) este delei/mp fara TVA

5.2. Pretul este ferm pe toata durata de indeplinire a contractului, cuprinzand toate obligatiile prestatorului si nu se va putea ajusta

5.3. In cazul reducerii activitatii din diferite spatii care fac obiectul caietului de sarcini , valoarea lunara a lucrarilor se va reduce cu cantitatile spatiilor respective , in baza unui act additional la contract.

6. Durata contractului

6.1.Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de curatenie, de la data de, pana in

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data de

8. Documentele contractului

- Documentele contractului sunt:

- a) Anexa nr 1 - Propunerea financiara
- Propunerea tehnica privind modul de realizare a serviciului
- b) Anexa nr 2 - Caietul de sarcini nr. 6168/04.04.2016
- c) Anexa nr 3 – Conventia privind utilizarea fără plată a unor terenuri/spatii construite aparținând. Companiei Locale de Termoficare COLTERM S.A.Timisoara

- d) Anexa nr 4 – Conventie de Securitatea și Sănătate în Muncă, SU și Protecția mediului
- e) Anexa nr 5 - lista personalului care va efectua serviciul de curatenie interioara, exterioara si curatenie exterioara la inaltime, cazierul judiciar si fisa medicala de aptitudini pentru fiecare persoana care va efectua serviciul de curatenie
- f) Anexa nr 6 - garantia de buna executie (dupa caz : instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari sau adresa bancii cu specificarea nr.contului garantiei de buna executie si extras cont cu valoare de 0,5% din valoarea contractului fara TVA)
- g) Anexa nr. 7 - Contractul cu subcontractantul (daca este cazul)
- h) orice acte aditionale, daca partile contractante vor consimti sa semneze astfel de documente

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2 - Prestatorul se obligă să despagubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.3 – Prestatorul se obligă sa efectueze curatenia zilnica, saptamanala, lunara, semestriala si ocazionala conform activitatilor impuse prin caietul de sarcini nr 6168/04.04.2016 .

Materialele/substantele speciale pentru curatenie folosite vor fi biodegradabile fara impact asupra mediului si a personalului si nu trebuie sa conduca la degradarea instalatiilor si a suprafetelor cu care intra in contact .

Pentru fiecare din materialele/substantele folosite în procesul de curățenie se vor prezenta Fișele Tehnice de Securitate (F.T.S.) daca acestea nu se regasesc in propunerea tehnica, Anexa nr 1 la contract;

In cazul în care substanțele utilizate conduc la degradarea suprafețelor sau instalațiilor cu care intră în contact, remedierea acestora se face pe cheltuiala prestatorului în baza documentelor justificative puse la dispoziție de către achizitor.

9.4. - Sa efectueze curatenia :

- la sediul Companiei Locale de Termoficare COLTERM SA in afara orelor de program, zilnic timp de 4 ore, incepind cu ora 16,00
- la Sediul Relatii cu Publicul in timpul programului de lucru in intervalul 7,00-15,00 zilnic timp de 4 ore
- la Sediul Calcul Taxe si Casieria str Oituz - in timpul programului de lucru in intervalul 7,00-15,00 zilnic timp de 8 ore
- la Sediul Metrologie str Piata Plevnei - in timpul programului de lucru in intervalul 7,00 -15,00 zilnic timp de 4 ore.
- la Sediul Administrativ CT Centru, str Piata Romanilor nr 11 - in timpul programului de lucru in intervalul 7,00 - 15,00 zilnic timp de 4 ore.

9.5. – Sa asigure , la sediul Companiei Locale de Termoficare COLTERM SA din str Episcop Joseph Lonovici nr 4 , o persoana in timpul programului de lucru (7,30-15,30), in zilele lucratoare , timp de 8 ore, pentru solutionarea prompta a unor situatii pe specific :

-spalare cesti, pahare, farfurii, cind este cazul ;

-efectuarea curateniei in salile de protocol, dupa incheierea sedintelor

-indepartarea urmelor survenite ca urmare a rasturnarii unor cesti, pahare, alimente, etc. ;

-pastrarea curateniei pe holurile de acces, scarile si curtea exterioara si in grupurile sanitare.

9.6. – Sa doteze personalul cu echipament de protectie adecvat inscriptionat cu denumirea firmei , iar in cazul inlocuirii personalului din Anexa nr 5 din contract, va anunta achizitorul. Personalul care executa curatenia raspunde in cazul in care din neglijenta sa, se produc pagube materiale, incendii, inundatii.

9.7. - Pe perioada efectuării curateniei la Sediul Companiei Locale de Termoficare COLTERM SA , intreg inventarul incaperilor intra in raspunderea prestatorului .

Personalul de curatenie are obligatia de a inchide toate ferestrele, sa inchida usile birourilor la plecare, sa inchida robinetii lasati deschisi in grupurile sanitare si sa anunte dispecerul de serviciu, asupra oricarui eveniment sesizat (calculatoare lasate pornite, defectiuni ale instalatiei sanitare, etc.).

9.8 - Sa incheie cu achizitorul o conventie de utilizare fara plata a spatiilor construite (Anexa 3)

9.9 Prestatorul este obligat sa respecte masurile de securitate si sanatate in munca si cele de prevenire si stingere a incendiilor specifice prestarii serviciului. Prestatorul nu va începe execuția efectivă a

serviciului fără semnarea cu achizitorul a Convenției de Securitatea și Sănătate în Muncă, SU și Protecția mediului , anexa la contract (Anexa nr 4)

9.10 – La contractare, înainte de începerea derularii contractului, sa prezinte lista personalului care va efectua serviciul de curatenie, cazierul judiciar si fisa medicala de aptitudini pentru fiecare persoana care va efectua serviciul de curatenie interioara, exterioara si curatenie exterioara la inaltime, care se constituie ca anexa 5 la contract .

9.11. Facturile emise de prestator se vor depune/transmite la Registratura SC Compania Locala de Termoficare COLTERM SA Timisoara din Str Episcop Joseph Lonovici nr 4 .

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 - Achizitorul se obligă să platească prețul către prestator în termenul convenit la art 10.6.

10.3 – Sa puna la dispozitie suprafata totala ce face obiectul serviciului de curatenie in functie de destinatia acesteia .

10.4. - Sa asigure accesul in incaperi, iar la sediul Companiei Locale de Termoficare COLTERM SA Timisoara sa puna la dispozitia prestatorului un set de chei (care se vor pastra la poarta intr-o cutie inchisa).

10.5.– Sa permita prestatorului sa depoziteze, intr-o incapere destinata special, materialele igienico-sanitare, folosite pentru grupurile sanitare. La aceasta incapere va avea posibilitatea de acces numai prestatorul. Achizitorul poate controla stocurile si implicit consumul numai in prezenta prestatorului.

10.6 Achizitorul se obligă să platească prețul către prestator lunar, in lei, cu ordin de plata in termen de **60 de zile** de la inregistrarea facturii prestatorului la achizitor, pe baza procesului verbal de receptie a serviciului prestat , semnat de ambele parti contractante.

10.7 Achizitorul nu acorda avans.

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 Pentru nerealizarea partiala sau totala a serviciului prestatorul va suporta contravaloarea nerealizarilor. In acest caz achizitorul poate contracta alta firma specializata sau persoana fizica autorizata pentru realizarea serviciului neindeplinit de prestator.

11.2 - Pentru intarzieri privind plata facturii prestatorului, acesta va putea percepe penalitati de intarziere de 0,01 % / zi de intarziere din valoarea facturii neonorate la plata de catre achizitor (sau din valoarea partii facturii neonorate la plata) , dupa expirarea termenului prevazut la art 10.6.

Penalitatile nu pot depasi valoarea facturii neonorate la plata (sau valoarea partii facturii neonorate) .

11.3 - Pentru prejudiciile produse partilor contractante prin nerespectarea obligatiilor asumate, partile contractante pot percepe partenerului de contract daune, în condițiile reglementărilor legale în vigoare, pana la acoperirea prejudiciului produs, la valori demonstrabile cu documente.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul, fara nici o formalitate, somatie, notificare ori punere in întârziere a prestatorului si fara a fi necesara interventia instantelor de judecata, in conditiile unui pact comisoriu, in cazul neindeplinirii de către prestator a cel puțin uneia dintre urmatoarele obligații :

(1) Prestarea serviciului la standardele și/sau performanțele prezentate in propunerea tehnica, conform prevederilor art. 9.1. din contract.

(2) Respectarea termenului de prestare a serviciului, conform prevederilor art.6.1. si art 9.4 din contract;

(3) Constituirea garantiei de bună executie, conform prevederilor 12.1. din contract.

11.7 - Contractul poate înceta cu acordul ambelor părți contractante, fără despăgubiri.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 Prestatorul are obligatia de a constitui garantia de buna executie a contractului in maxim **7 zile** de la semnarea contractului , in cuantumul de% din valoarea contractului fara TVA, fiind in valoare de lei, pentru perioada de si oricum inainte de inceperea executiei contractului. (*cuantumul precizat in formularul de oferta*)

12.2 Garantia de buna executie se va constitui , prin (*modul de constituire precizat in formularul de oferta*)

12.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat , daca prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin prezentul contract .

Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru prestatorului , precizand toate obligatiile care nu au fost respectate .

12.4 Achizitorul are obligatia de a restitui garantia de buna executie in cel mult 14 zile de la data indeplinirii de catre prestator a obligatiilor asumate prin contract, daca nu a ridicat pina la acea data , pretentii asupra ei .

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) De a presta serviciile prevăzute in contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și in conformitate cu solicitarile achizitorului cuprinse în Caietul de sarcini nr.6168/04.04.2016.

(2) De a supraveghea și controla prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materialele, utilajele , echipamente profesionale , mijloace de transport, cerute de și pentru contract, in măsura in care necesitatea asigurării acestora este prevăzută in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru calitatea serviciilor prestate. Totodata este răspunzator atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3 – Prestatorul serviciului are obligatia de a respecta pe teritoriul Companiei Locale de Termoficare COLTERM SA Timisoara legislatia de sanatate si securitate in munca, situatii de urgenta, protectia mediului si gestionarea deșeurilor, in vigoare, pe toata durata desfasurarii serviciului.

13.4 -(1) Prestatorul serviciului are obligatia de a gestiona toate deșeurile produse in urma activitatii desfasurate in conformitate cu Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, respectand urmatoarele cerinte :

- să nu amestece categoriile diferite de deșeuri;
- să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
- să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației și a mediului;
- să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora;

(2) Toate solutiile ramase neutilizate si deșeurile de ambalaje produse in urma prestarii serviciului vor fi preluate de catre prestator in vederea valorificarii/eliminarii lor prin societati autorizate.

13.5 Prestatorul are obligatia de a se asigura ca personalul care presteaza activitatea de curatenie respecta prevederile Legii 132/2010 privind colectarea selectiva a deșeurilor in institutiile publice. Dupa incheierea contractului intreg personalul executant are obligatia de a participa la instruirea organizata de achizitor privind Legea 132/2010 privind colectarea selectiva a deșeurilor in institutiile publice si Planul de masuri privind colectarea selectiva a deșeurilor in cadrul Companiei Locale de Termoficare COLTERM SA Timisoara.

13.6 – Prestatorul serviciului va respecta legile, reglementarile, aplicabile in vigoare , privind securitatea si sanatatea in munca : Legea nr 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca, HG 955/2010 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr 319/2006 aprobate prin HG nr 1425/2006, HG nr 971/2006 privind cerintele minime pentru semnalizarea de securitate si/sau sanatate la locul de munca, HG nr 1048/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de munca, HG nr 493/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate referitoare la expunerea lucrurilor la riscurile generate de zgomot, HG nr 1091/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru locul de munca. Prestatorul va lua toate masurile in evitarea oricarui accident si imbolnavire profesionala.

13.7 – (1) Personalul care prestează activitatea de curățenie are obligația de a folosi substanțe și materiale de curățenie biodegradabile, fără impact asupra mediului (inclusiv asupra personalului) și să le utilizeze în conformitate cu instrucțiunile și prescripțiile de folosință.

(2) Personalul executant va deține *Fișele tehnice de securitate* aferente tuturor substanțelor utilizate, pentru a-i permite să acționeze cu promptitudine în cazul deversărilor accidentale și luarea măsurilor necesare pentru protecția mediului, a sănătății și asigurarea securității în locațiile unde se prestează serviciul.

(3) Depozitarea materialelor utilizate pentru curățenie se va face într-un spațiu special destinat, prestatorul având obligația de a lua măsurile necesare astfel încât să se evite scurgerile și împrăștierea produselor, precum și depozitarea materialelor cu ambalaje deteriorate.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Sa incheie, cu prestatorul inainte de a începe execuția efectivă a serviciilor Convenția de Securitatea și Sănătate în Muncă, SU și Protecția mediului, care va deveni anexa la contract (anexa nr 4)

14.2 - Sa incheie, cu prestatorul o conventie de utilizare fara plata a spatiilor construite (Anexa 3).

14.3 – Sa verifice zilnic indeplinirea de catre prestator a obiectivelor permanente.

14.4 – Sa puna gratuit la dispozitia prestatorului energia electrica si apa , consumate pentru prestarea serviciului

15. Recepție și verificări

15.1. Recepția serviciului se face lunar pe baza de proces verbal de receptie, semnate de ambele parti contractante .

16. Începere, finalizare, întâzieri

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data precizata la art 6.1

16.2 - (1) Serviciile care se vor presta în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi prestata într-o perioadă stabilită în propunerea tehnica, trebuie prestate si finalizate în termenul stabilit în propunerea tehnica si caietul de sarcini.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita decalarea termenului de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, termenul de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea termenului de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - Cu exceptia prevederilor clauzei 18 si in afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 16.3, o intarziere in indeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalitati de intarziere prestatorului, potrivit prevederilor de la punctul 11.

17. Amendamente

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17.2 - Partile contractante isi vor comunica in termen de 5 zile orice modificare a numarului de cont sau a altor elemente ce vor influenta efectuarea operatiunilor financiar-bancare intre parti.

18. Forța majoră

18.1 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Forța majoră, dovedită cu acte, apare de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice acest lucru partenerului de contract în cel mult 3 zile calendaristice de la apariția ei.

În termen de 15 zile calendaristice de la data apariției forței majore, partea care a invocat-o are obligația de a trimite celeilalte parti contractuale documentele atestatoare a situatiei de forța majoră, documente elaborate de autoritatea competentă, în funcție de natura situației.

18.2 Contractul va fi reluat după trecerea perioadei de acțiune a factorului perturbator. Dacă acțiunea factorului perturbator durează mai mult de 60 de zile, oricare dintre parti contractante poate rezilia contractul, cu obligația notificării în scris a rezilierii, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din localitatea achizitorului, potrivit legislației române în vigoare.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării în maxim 2 zile.

22. Subcontractanți

22.1 - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

22.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract. (Anexa nr 7)

22.3 -(1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.4 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului se poate face numai cu avizul achizitorului și nu va modifica pretul contractului

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. Prevederi finale

24.1 Prevederile contractuale referitoare la același aspect dar tratate în cuprinsul unor articole distincte din contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.

24.2 Părțile contractante au obligația de a numi și de a-și comunica reciproc, în cel mai scurt timp de la semnarea prezentului contract, numele persoanelor specializate / responsabililor de contract, pentru a facilita buna derulare și rezolvare, în timp util, a tuturor problemelor impuse de derularea contractului.

24.3 Contractul va fi semnat și ștampilat pagină cu pagină de ambele părți contractante. Numele și prenumele persoanelor care sunt împuternicite să semneze contractul vor fi înscrise în clar pe ultima pagină a contractului și pe fiecare anexă a sa.

24.4 Orice schimbare de adresă, a uneia dintre părțile contractante va fi comunicată în termen de maxim 3 zile partenerului de contract

24.6 Contractul, împreună cu anexele lui conține __ pagini

Partile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

.....
(semnătură autorizată)

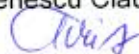
Prestator

.....
(semnătură autorizată)

Director Comercial
ing Ruset Ivantie




Model de contract de servicii
Oficiu juridic
cj Crisenescu Claudia



Sef Departament Achizitii
ing. Daniela Ivan



Expert achizitii
ing. Mira Chirici



Convenție

privind utilizarea fără plată a unor terenuri/spatii construite aparținând Companiei Locale de Termoficare COLTERM S.A.Timisoara în cadrul contractului economic nr 01/ /2016 avand ca obiect "Servicii de curatenie interioara si exterioara la urmatoarele locatii din cadrul Companiei Locale de Termoficare COLTERM SA Timisoara : Sediul COLTERM SA - str Episcop Joseph Lonovici nr 4 ; Sediul Relatii cu Publicul - str Piatra Craiului nr 3 ; Sediul Calcul-Taxe si Casieria - str Oituz nr 3; Sediul Metrologie - str Piata Plevnei nr 6; Sediul Administrativ CT Centru din - P-ta Romanilor nr 11 încheiat cu prestatorul

Pentru realizarea obligațiilor contractualeprimește în utilizare fără plată, din partea Companiei Locale de Termoficare COLTERM S.A.Timisoara, următoarele:

A) Teren incintă _____ mp, conform planului de situație nr..... **nu e cazul**

B) Suprafețe construite, total **_ 63_** mp, din care :

1. depozite deschise/rampe/parcări/etc.mp, figurate în planul de situație nr..... **nu e cazul**
2. împrejmuiri, incinte în aer liber, etc.....mp, figurate în planul de situație nr..... **nu e cazul**
3. - camere **_1_** buc. In suprafață totală de **_12_** mp, conform tabelului nr....., în care este specificat și inventarul camerei din **Sediul COLTERM SA din str Episcop Joseph Lonovici nr 4**
 - camere **_1_** buc. In suprafață totală de **_9_** mp, conform tabelului nr....., în care este specificat și inventarul camerei din **Sediul Relatii cu Publicul din str Piatra Craiului nr 3**
 - camere **_1_** buc. In suprafață totală de **_4_** mp, conform tabelului nr....., în care este specificat și inventarul camerei din **Sediul Calcul-Taxe si Casieria str Oituz nr 3**
 - camere **_1_** buc. In suprafață totală de **_4_** mp, conform tabelului nr....., în care este specificat și inventarul camerei din **Sediul Metrologie str Piata Plevnei nr 1**
 - camere **_1_** buc. In suprafață totală de **_16_** mp, conform tabelului nr....., în care este specificat și inventarul camerei din **Sediul Administrativ CT Centru str P-ta Romanilor nr 11**

Termenul de predare a terenurilor și spațiilor de mai sus, este de 1 zi de la încheierea contractului, respectiv Pe timpul utilizării terenurilor și bunurilor cuprinse în convenție, respectiv daca e cazul si anexa la aceasta,are următoarele obligații:

- 1.Să ia masuri pentru marcarea și izolarea corespunzătoare a suprafețelor cuprinse în această convenție, utilizând panouri mobile, garduri demontabile și inscripții care să prevină accesul persoanelor neautorizate.
- 2.Să respecte zonele de acces și traseele de circulație în incinta, utilizând numai drumurile ce au fost stabilite de proprietar.
- 3.Să nu modifice bunurile cuprinse în prezenta, fără acordul proprietarului
- 4.Să permită intervenția în caz de necesitate și controlul proprietarului la instalațiile proprii, aflate pe terenurile și în construcțiile din prezenta convenție ;
- 5.Să ia măsuri de bună gospodărire, păstrând curățenia, starea de igienă și integritatea bunurilor;
- 6.Să preia bunurile și terenurile deținute în starea în care le-a primit, în maxim 15 zile de la finalizarea lucrărilor/serviciilor.
- 7.Să respecte drepturile proprietarului, cunoscând că este interzis să :
 - subînchirieze, cesioneze sau să folosească drept garanție bunurile cuprinse în prezenta;
 - construiască pe terenurile menționate mai sus sau să modifice construcțiile fără acordul proprietarului;
 - desfășoare alte activități decât cele având ca scop realizarea contractului de bază;
 - desfășoare activități neautorizate de lege
 - tulbure buna desfășurare a activității în cadrul societății.

COLTERM S.A.Timisoara are dreptul de a controla respectarea prezentei conventii, respectiv daca este cazul anexe la aceasta, independent de contractul de bază.

Suprafețele alocate prin prezenta convenție (daca e cazul si anexa la aceasta) și termenul de predare prevăzut mai sus se pot modifica în următoarele condiții:

- I. Corespunzător cu reducerea sau creșterea cantităților/lucrărilor din contract
- II. Ca urmare a solicitării societatii beneficiare , cu un anunț prealabil de 5 de zile.
- III. Prin evacuare, ca urmare a nerespectării clauzelor de mai sus sau a realizării contractului de bază.

Compania Locala de Termoficare
COLTERM SA Timisoara
Director Comercial
Ing Ruset Ivantie

Sef Departament Logistic
Nusfelean Marcel

CONVENȚIE

de securitate-sănătate în muncă, prevenirea situațiilor de urgență, protecția mediului

Anexă la contractul nr. _____, încheiată azi _____
în baza Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare și a Normelor Metodologice de aplicare a acesteia, respectiv HG nr.1425/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.307/2006 privind apararea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, a OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, a instrucțiunilor proprii de sănătate și securitate în muncă, ale celor două părți semnatare, între Compania Locala de Termoficare COLTERM S.A Timișoara, în calitate de Achizitor și în calitate de Prestator, pentru **efectuarea curățeniei interioare și exterioare** ce se va realiza, la sediile/ punctele de lucru ale Colterm SA, prevăzute în contract, în perioada _____

În vederea asigurării condițiilor de muncă, a prevenirii accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale, a prevenirii incendiilor și a începuturilor de incendii, a protecției mediului precum și pentru stabilirea răspunderilor celor două organizații având calitatea de Achizitor și respectiv, Prestator, în cazul producerii unor accidente de muncă, incendii sau poluarea mediului, între părțile contractante se stabilesc următoarele obligații și răspunderi:

CAPITOLUL I. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

1. Achizitorul va permite accesul personalului Prestatorului, numai după efectuarea cu acesta a unui instructaj general și după caz, a unui specific locului de muncă unde Prestatorul desfășoară controlul. Conținutul instructajului se stabilește de comun acord între Achizitor și Prestator (se vor introduce: riscurile existente, măsurile de prevenire a lor, condițiile obligatorii de mediu, gestionarea deșeurilor și situații de urgență). Instructajul va fi efectuat de un reprezentant al Achizitorului împreună cu conducătorul echipei Prestatorului – în calitate de reprezentant al Prestatorului și va fi consemnat într-un proces-verbal, în conformitate cu anexa la prezenta convenție.

2. Achizitorului îi revine sarcina, prin șefii entităților să monitorizeze modul în care personalul delegat al Prestatorului respectă cerințele de: sănătate-securitate în muncă, de prevenirea situațiilor de urgență și protecția mediului, specifice zonei de lucru care i-a fost repartizată.

3. Orice neregulă va fi adusă la cunoștința conducătorului echipei Prestatorului. În cazul constatării unor abateri care pun în pericol viața personalului din zonă, Achizitorul va dispune imediat sistarea activității Prestatorului și evacuarea personalului sosit din partea Prestatorului, până la asigurarea condițiilor normale de lucru.

4. În cazul unor lucrări în zone de lucru ce nu pot fi delimitate în spațiu de instalațiile în funcțiune sau de elemente ale instalațiilor în funcțiune, achizitorul va efectua supravegherea permanentă a lucrărilor prevăzute în contract.

CAPITOLUL II. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

1. Prestatorul răspunde de asigurarea personalului de specialitate pentru lucrările contractate, special instruit de el. Prestatorul răspunde de calificarea profesională a acestora, de

autorizări specifice și de efectuarea instructajelor de securitate în muncă (specifice încadrărilor detinute de către aceștia - periodicitate, conținut, etc.), situații de urgență și protecția mediului.

2. Prestatorul va asigura instruirea personalului propriu privind normele de securitate în muncă referitoare la responsabilitățile de executant .

3. Coordonatorul echipei Prestatorului este unicul responsabil asupra : tuturor măsurilor tehnice ce privesc locația repartizată membrilor echipei Prestatorului, a măsurilor organizatorice de supraveghere a echipei, a disciplinei membrilor echipei, a schimbărilor survenite în activitate, precum și de aplicarea cu strictețe a tuturor cerințelor de securitate în muncă, prevenirea situațiilor de urgență și protecția mediului în cadrul activității desfășurate.

4. În cazul în care lucrarea contractată se execută asupra unor instalații în funcțiune sau în imediata lor apropiere, achizitorul va nominaliza persoana care va îndeplini funcția de supraveghetor. În acest caz, orice modificare în componența echipei se va face cu acordul reprezentantului achizitorului și numai după efectuarea instructajului specific cu noul lucrător.

5. Prestatorul va asigura dotarea echipei cu mijloacele necesare(dupa caz): EIP, scule, dispozitive, aparatura, mijloace și echipamente de protecție, precum și alte materiale pentru delimitarea materială a zonei de lucru (împrejmuiri, indicatoare de securitate, interzicere, avertizare, informare), specifice lucrărilor executate, pentru executarea lucrărilor în condiții de securitate a personalului.

6. Prestatorul răspunde de respectarea cerințelor legale și a instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă, a cerințelor privind prevenirea situațiilor de urgență, protecția mediului și gestionarea deșeurilor, pe toată perioada de derulare a contractului.

7. Prestatorul va interzice personalului propriu delegat în COLTERM SA, acționarea sau manipularea instalațiilor, utilajelor, echipamentelor etc., ale Achizitorului, fără acordul scris al acestuia.

8. Depanarea mijloacelor de transport și ale diferitelor utilaje nu se va face pe traseele de acces stabilite de comun acord.

9. Formațiile de lucru ale prestatorului ce execută lucrări în cadrul instalațiilor COLTERM SA Timișoara sunt obligate să respecte riguros tehnologia pentru aceste lucrări și să nu recurgă la improvizații

10. Membrii echipei sosiți în organizație din partea Prestatorului, vor anunța imediat Achizitorul, în cazul în care identifica sau produc evenimente ce contravin cerințelor de standard și de reglementare referitoare la sănătate-securitate în munca, situații de urgență, protecția mediului (început de incendiu, eveniment ssm, poluare accidentală, etc.). În cazul producerii unui astfel de eveniment , Achizitorul va fi anunțat imediat și telefonic, dacă situația o impune, prin dispecer producție (telefon: 0256_308_315; 0741103499) sau dispecer distribuție (telefon:0256_494_133; 0745346754).

CAPITOLUL .III. OBLIGAȚII COMUNE

1. Nu se admite începerea de către Prestator a lucrărilor contractate, decât după delimitarea zonei de lucru, pe care urmează a se executa lucrările, și după stabilirea traseelor de acces, pe bază de proces-verbal, de către cele două părți (achizitor și prestator). Delimitarea suprafețelor de lucru predate prestatorului se va face prin inscripții specifice de SSM.

2. Traseele pentru accesul personalului, aprovizionarea materialelor, circulația mijloacelor de transport prestatorului la locurile de muncă ale acestuia se stabilesc de achizitor împreună cu prestatorul; pe aceste trasee, personalul prestatorului va respecta regulile și indicatoarele de circulație.

3. Viteza maximă de circulație a mijloacelor de transport și utilajelor în incinta unității va fi de 5 Km/h iar în interiorul depozitelor 2 Km/h și numai pilotate.

4. Deplasarea membrilor echipei personalului prestatorului, la și între locațiile, se va realiza cu mijloacele de transport puse la dispoziție de către Prestator .

5. La lucrările care se desfășoară în vecinătatea ariilor unde se pot produce explozii, incendii, degajări de substanțe toxice, ori dacă se desfășoară în imediata apropiere a utilajelor sub

tensiune, a stațiilor și cablurilor de înaltă tensiune, a conductelor de gaze și a traseelor sub presiune, asigurarea măsurilor de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență și protecția mediului, se realizează atât înainte, în timpul și cât la încheierea lucrărilor, și revine atât Achizitorului cât și Prestatorului.

CAPITOLUL IV. COMUNICAREA, CERCETAREA SI INREGISTRAREA ACCIDENTELOR

1. Comunicarea unui eveniment produs se va face de către angajatorul (Achizitor sau Prestator) al cărui angajat este implicat în eveniment, ITM-ului de pe raza teritoriului pe care s-a produs evenimentul.

2. Accidentele de muncă, cu incapacitate de muncă, se vor cerceta de către Achizitor și reprezentanți ai Prestatorului cu respectarea prevederilor Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, actualizată, și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 aprobate prin HG nr. 1425/2006, actualizată.

3. Accidentele de muncă de circulație suferite de personalul Achizitorului, produse în timpul deplasării cu mijloacele de transport ale Prestatorului spre/de la/între punctele de lucru ale Achizitorului și/sau spre/de la sediile și/sau punctele de lucru ale colaboratorilor Achizitorului, se vor comunica, cerceta în comun de către Achizitor și Prestator în conformitate cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006 aprobate prin HG 1425/2006, actualizată, și se vor declara și înregistra în conformitate cu prevederile art. 136 alin.(10) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006 aprobate prin HG 1425/2006, actualizată.

4. În cazul producerii unui eveniment (accidente/incidente de muncă, incendii sau poluarea mediului, etc.) în care sunt implicate persoane din cadrul ambelor părți contractante, cercetarea împrejurărilor și cauzelor care au condus la producerea acestuia se va face în comun, în conformitate cu legislația în vigoare și a prevederilor prezentei convenții, cu participarea, în cazul neajungerii la un acord, a organelor de cercetare ale ITM –SM Timiș, ISCIR, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Banat” a județului Timiș, Garda de mediu, etc. după caz, iar înregistrarea evenimentului se va face la angajatorul asupra căruia se decide ca este vinovat pentru săvârșirea abaterii ce a condus la producerea evenimentului.

5. Accidentele de muncă de traseu sau de circulație suferite de personalul Prestatorului, produse în timpul deplasării de la domiciliu la locul unde se desfășoară activitatea (teritoriul Achizitorului) și invers, se vor comunica, cerceta, declara și înregistra de către Prestator, Achizitorul neasumându-și nici o responsabilitate în acest sens.

6. Înregistrarea accidentelor de muncă se va face astfel :

6.1. **accidentul se înregistrează de Achizitor** în următoarele cazuri: când **accidentul s-a produs din vina Achizitorului** (defecțiuni tehnice, avarii, erori ale personalului propriu) prin **nerespectarea normelor** de securitate și sănătate în muncă, aspect **dovedit ca urmare a cercetării accidentului**;

6.2. **accidentul se înregistrează de către Prestator** în următoarele condiții: când producerea **accidentului are loc din vina personalului Prestatorului** prin nerespectarea obligațiilor stabilite prin legislație și prezentul Act adițional de clauză de securitate și sănătate în muncă;

6.3. alte situații de accidente se vor înregistra potrivit Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 aprobate prin HG nr. 1425/2006, actualizată.

7. Câte un exemplar original din convenție, cu semnăturile și parafele, se va păstra de la fiecare parte semnatară.

CAPITOLUL V. DISPOZIȚII FINALE

1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezenta, de către personalul Prestatorului, constatate și semnalate de către responsabilul de contract – din partea Achizitorului, pot conduce la rezilierea

contractului. În astfel de situații, Achizitorul își declină orice responsabilitate de ordin material și financiar, inclusiv asupra neregulilor (contravențiilor) pe linie de securitate și sănătate în muncă, protecția mediului, situații de urgență, depistate și constatate de organele de control abilitate.

2. În cazul producerii de evenimente (accidente de muncă, incendii, poluarea mediului, etc) ca urmare a nerespectării cerințelor legale și a reglementărilor interne, aplicabile, în vigoare la data înregistrării evenimentului, în domeniile securitate în muncă, situații de urgență și/sau protecție a mediului, acestea se vor analiza și se vor imputa părții contractante care se face vinovată de producerea evenimentului.
3. Prevederile prezentei convenții vor fi prelucrate personalului implicat în realizarea serviciilor, atât din partea Prestatorului cât și din partea Achizitorului.

CAPITOLUL VI. Anexe

Proces – verbal de instruire.

DIN PARTEA ACHIZITORULUI:

Director comercial

Ruset Ivantie

Sef Departament Logistic

Marcel NUSFELEAN

Responsabil SPP:

Emanuel CRASMAREANU

RESPONSABIL SU:

Valeriu POPA

Responsabil Protectia Mediului:

Camelia URSULETU

Vizat: Oficiu Juridic

Claudia CRISENESCU

DIN PARTEA PRESTATORULUI:

RESPONSABIL SPP:

.....

RESPONSABIL SU:

.....

RESPONSABIL Protectia Mediului:

.....

Proces – verbal

Încheiat azi..... cu ocazia instruirii la începerea **efectuarea curățeniei interioare și exterioare** , în perioada.....

1. Reprezentantul Managementului Integrat (RMI) în Compania Locala de Termoficare COLTERM S.A Timișoara este dl. Cristian HEREDEA - DIRECTOR DISTRIBUTIE .
2. Se vor respecta, de către ambele parti, prevederile „Conventiei de securitate-sanatate in munca, prevenirea situatiilor de urgenta si protectia mediului ”, emisa de COLTERM S.A Timișoara – in calitate de Achizitor si acceptata de- in calitate de Prestator
3. Au fost prezentate membrilor echipei Prestatorului riscurile majore identificate in Compania Locala de Termoficare COLTERM S.A Timișoara și măsurile de prevenire ale acestora.
4. Au fost dezbatute prevederi ale Legii 132/2012 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice
5. Au fost transmise si dezbatute listele cu principalele cerinte legale aplicabile, in vigoare, in domeniul sanatatii-securitatii in munca, prevenirea situatiilor de urgenta si protectia mediului
6. A fost transmisa si dezbatuta lista IPSSM elaborate in cadrul COLTERM SA

Nr. crt.	Numele și Prenumele persoanei care a participat la instruire/dezbatere	Act de identitate	Data instruirii/dezbatere	Semnătura
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Încheiat în două exemplare, câte unul la fiecare reprezentant.

Numele, prenumele, semnătura celui care a efectuat instructajul de la
Compania Locala de Termoficare COLTERM S.A Timișoara.....

Numele, prenumele ,semnătura celui care a efectuat instructajul de la
Societatea.....