



Nr. înreg.

9981 / 06.06.24

## Către Operatorii Economici Interesați Invitație de Participare

### I. Entitatea contractantă

Denumire oficială: <b>Compania Locală de Termoficare COLTERM SA – în insolvență</b>		
Adresă: <b>str.Episcop Joseph Lonovici nr.4</b>		
Localitate: <b>Timișoara</b>	Cod poștal: <b>300092</b>	Țara: <b>România</b>
Punct(e) de contact: Serviciul Comercial, Biroul Achiziții Vânzări	Telefon: +40-256-258.335	
În atenția: Camelia Jicu-Cioran	Fax: +40-256-430.631	
Adresa site: <a href="http://www.colterm.ro">www.colterm.ro</a>		

### II: Obiectul și descrierea contractului

1) <b>Denumirea contractului:</b> Servicii de medicina muncii pentru 480 de lucrători și siguranța transporturilor (auto, CF) pentru 35 de lucrători
2) <b>Tipul contractului:</b> Contract de servicii
3) <b>Descrierea succintă a contractului:</b> Servicii medicale de medicina muncii pentru maxim 480 de lucrători și siguranța transporturilor (auto, CF) pentru 35 lucrători din cadrul Companiei de Termoficare COLTERM SA – în insolvență, conform prevederilor Caietului de Sarcini nr.9530/29.05.2024.
4) <b>Cod CPV:</b> 85147000-1
5) <b>Cantitatea contractului:</b> conform Centralizator al investigațiilor și examinărilor medicale – anul 2024, Anexa nr.1 la Caietul de Sarcini nr.9530/29.05.2024.
6) <b>Durata contractului:</b> până la 31.12.2024, cu posibilitatea prelungirii în cazuri neprevăzute (forță majoră, epidemii etc), prin act adițional.
7) <b>Valoarea estimată a contractului:</b> 58.980,00 lei fără TVA
8) <b>Oferte alternative:</b> Nu vor fi acceptate oferte alternative
9) <b>Ajustarea prețului contractului:</b> Prețul contractului de servicii este ferm, exprimat în lei, pe toată perioada de derulare a contractului.

### III: Condiții de participare

#### III.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

##### Persoane juridice:

- Se va prezenta Certificatul emis de registrul unic al cabinetelor medicale, din care să reiasă clar că ofertantul este autorizat să exercite activitatea de medicina muncii, precum și specialitățile medicale necesare evaluării lucrătorilor în cadrul derulării contractului (document în copie lizibilă cu mențiunea “Conform cu originalul”).
  - Se va prezenta Certificatul de agreere din partea Ministerului Transporturilor, pentru efectuarea examinărilor medicale la persoanele care concursa la siguranța transporturilor (auto, CF) (document în copie lizibilă cu mențiunea “Conform cu originalul”).
- Atunci când un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerința se demonstrează de fiecare membru al grupului, prezentând în acest sens documentul solicitat, pentru partea din contract pe care o realizează.

#### III.2) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) specific(e) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

**Cerința nr.1 (experiența similară):** Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați (completare declarație-Formular 12E și tabel anexă, însoțită de recomandări de la cel puțin doi beneficiari de servicii similare din listă, precum și datele de contact ale acestora pentru a se putea verifica aceste referințe.

**Modalități de îndeplinire:** Se va completa Declarația-Formular 12E și tabelul anexă și se vor prezenta recomandări de la cel puțin doi beneficiari de servicii similare din listă, precum și datele de contact ale acestora pentru a se putea verifica aceste referințe.

<p><b>Cerința nr.2:</b> Declarație care conține informații privind dotările specifice necesare prestării serviciilor specifice de medicina muncii, utilajele, echipamentul tehnic, mijloace de transport, laboratoare și alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului (Formular 12H și Anexa).</p> <p><b>Modalități de îndeplinire:</b> Se va completa Formularul 12H și Anexa.</p>
<p><b>Cerința nr.3:</b> Declarație care conține informații privind personalul angajat (de specialitate și atestat), numărul și pregătirea cadrelor de conducere (certificarea pregătirii în management), precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului.</p> <p><b>Modalități de îndeplinire:</b> Se va prezenta Declarația pe proprie răspundere care conține informații privind personalul angajat (de specialitate și atestat), numărul și pregătirea cadrelor de conducere (certificarea pregătirii în management), precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului, însoțită de documente care să confirme certificarea pregătirii în management pentru cadrele de conducere.</p>
<p><b>Cerința nr.4:</b> Contractul de asigurare de malpraxis pentru ofertant conform art.667 din Legea nr.95/2006, care să acopere responsabilitatea în caz de greșeli în activitatea profesională.</p>
<p><b>Cerința nr.5:</b> Informații privind măsurile de protecție a mediului pe care ofertantul le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de servicii, cu privire la gestiunea deșeurilor având în vedere și solicitările din caietul de sarcini de la Cap.VIII, pct.8.4.</p> <p><b>Modalități de îndeplinire:</b> Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, ofertantul va prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- o declarație pe proprie răspundere prin care asigură că eliminarea deșeurilor se va face cu operatori economici autorizați pentru transportul și eliminarea tipului de deșeu rezultat în urma prestării serviciului, având în vedere și solicitările din caietul de sarcini de la Cap.VIII, punctul 8.4;</li> <li>- contract/contracte sau acord de colaborare/acorduri de colaborare sau acord/acorduri de subcontractare sau angajament de punere la dispoziție încheiate de ofertant cu operatori economici autorizați pentru transportul și eliminarea tipului de deșeu rezultat în urma prestării serviciului.</li> </ul>
<p><b>Cerința nr.6:</b> Declarație privind partea din contract pe care ofertantul are, eventual, intenția să o subcontracteze (completarea Formularului nr.3). În cazul în care există subcontractanți, aceștia vor prezenta documentele înscrise la punctul III.1 din invitația de participare în funcție de serviciul prestat, și documentele înscrise la punctul III.2, Cerința nr.2, nr.3, nr.4 din invitația de participare.</p>
<p>Informații privind asociații (<i>dacă este cazul</i>):</p> <p>În cazul în care un grup de operatori economici depune ofertă comună - în asociere, acordul de asociere (Formular 1A) se semnează de fiecare asociat și se va preciza cine este leader al asocierii, cu identificarea din punct de vedere fizic și valoric a părții din acordul cadru care va fi îndeplinită de fiecare asociat. Acordul de asociere se va legaliza numai dacă oferta comună este declarată câștigătoare și se va prezenta la semnarea contractului. Atunci când un grup de operatori economici depune ofertă comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Se vor prezenta documentele înscrise la punctul III.1 din invitația de participare în funcție de serviciul prestat și documentele înscrise la punctul III.2., Cerința nr.2, nr.3, nr.4 din invitația de participare.</p>
<p><b>III.3) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului</b></p> <p><b>Cerința nr.1:</b> Ofertanții vor face dovada implementării sistemelor de management integrat calitate-mediu, în conformitate cu cerințele standardelor SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent, SR EN ISO 14001:2015 sau echivalent prin prezentarea certificate emise de un organism național sau internațional de certificare acreditat. Atunci când un grup de operatori depune oferta comună (în asociere), aceasta condiție trebuie îndeplinită obligatoriu de către fiecare membru al grupului pentru partea din contract pe care o îndeplinește.</p>
<p><b>IV.1) Modalitatea de atribuire:</b> achiziție directă în conformitate cu prevederile art.12, alin.(4) din Legea nr.99/2016, actualizată.</p> <p><b>2) Criteriu de atribuire:</b> prețul cel mai scăzut aplicat ofertelor declarate admisibile.</p> <p>O ofertă este declarată admisibilă dacă ofertantul îndeplinește cerințele de la <i>Cap.III Condiții obligatorii de calificare a ofertanților</i> din caietul de sarcini, propunerea tehnică corespunde cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini și propunerea financiară se încadrează în valoarea estimată a achiziției. Oferta câștigătoare va fi oferta admisibilă cu cel mai mic preț.</p> <p><b>3) Limba de redactare a ofertei:</b> Română</p> <p><b>4) Moneda în care se transmite oferta de preț:</b> RON</p> <p><b>5) Perioada de valabilitate a ofertei:</b> 45 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor</p> <p><b>6) Data și ora limită de depunere a ofertelor:</b> 07.06.2024 , ora 13<sup>00</sup>.</p>

## V. Prezentarea ofertei

<p><b>1) Modul de prezentare a propunerii tehnice</b></p> <p>Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează să fie prestate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop, ofertantul va completa Formularul nr.5 iar propunerea sa tehnică</p>
---

va conține cel puțin următoarele:

- a) detalierea metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor;
- b) activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului cheie implicat în îndeplinirea contractului;
- c) graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor înscrise în caietul de sarcini, având în vedere pct.5.1.3 din caietul de sarcini;
- d) Declarație privind respectarea confidențialității datelor medicale și a standardelor de calitate în acest sens sub sancțiunea penală;
- e) Declarație privind respectarea independenței profesionale a medicului de medicina muncii;
- f) Precizări că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de securitate și sănătate în muncă și cele de prevenire și stingere a incendiilor conform prevederilor din Caietul de Sarcini nr.9530/29.05.2024, la cap.VIII, pct. 8.2 și 8.3;
- g) Alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

## 2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie să prezinte:

- Formularul de ofertă (Formularul 10A, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, însoțit de "Centralizatorul investigațiilor și examinărilor medicale pentru anul 2024", întocmit conform cu Anexa nr.1 la Caietul de Sarcini. Ofertantul are obligația de a exprima prețul oferat în lei.

Ofertantul va respecta denumirea examinării și numărul de examene obligatorii din Anexa nr.1 la Caietul de sarcini.

Prețul total oferat din formularul de ofertă se va lua în considerare pentru compararea ofertelor și aplicarea criteriului de atribuire.

Plățile se vor efectua în lei, în termen de 30 zile de la înregistrarea facturii la Registratura achizitorului, pe baza procesului verbal de predare-primire și a documentelor menționate în Caietul de Sarcini nr. la cap.VII, pct.7.2.

Ofertanții au dreptul de a formula obiecțiuni/proponeri de modificare cu privire la *clauzele contractuale obligatorii* stabilite de entitatea contractantă, sub forma de clarificări, înainte de data limita de depunere a ofertelor, astfel încât, dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate, ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați înainte de data limita de depunere a ofertelor. Eventualele obiecțiuni/proponeri de modificare formulate la *clauzele contractuale specifice* pot fi prezentate și în cadrul propunerii financiare distinct ca divergenta la contract. Propunerile de modificare a clauzelor contractuale, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta și la care ofertantul nu accepta să renunțe, conduc la respingerea ofertei prezentate, ca neconformă.

## 3) Modul de prezentare a ofertei

Oferta semnată și ștampilată se va transmite *prin e-mail la adresa [camelia.jicu@colterm.ro](mailto:camelia.jicu@colterm.ro), până la data de 07.06.2024*, ora 13<sup>00</sup>.

Persoană de contact: Camelia Jicu-Cioran, telefon +40-256-308.335, în intervalul orar 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>.

## VI. Informații suplimentare

*Oferta corespunzătoare și câștigătoare se postează în Catalogul Electronic de produse/servicii/lucrări din SEAP și se va transmite în original, în cel mult 2 zile de la comunicarea rezultatului achiziției.*

Director General  
Petre-Florinel Neșu

Șef Serviciu Comercial  
Luminița Furdea

Șef Birou Achiziții Vânzări  
Camelia Jicu-Cioran